

88986-1/FB/JG

Heden, vier oktober tweeduizend en zeven, verscheen voor mij, mr. Frank Gijsbertus van den Broek, notaris te Graafstroom: de heer Gerrit Arie Jan Sterk, geboren te Gorinchem op dertien juni negentienhonderd drieënzestig, (zich gelegitimeerd hebbende met een rijbewijs afgegeven te Giessenlanden op twee oktober tweeduizend en zes, nummer: 4112910000), wonende te 3381 DC Giessenburg, Heul 30, gehuwd.

De comparant verklaarde dat de te Giessenburg, gemeente Giessenlanden, gevestigde vereniging: **Ouderraad o.b.s. Het Tweespan**, kantoorhoudende te 3381 AM Giessenburg, Giessenlaan 26, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer: 11067860, hierna te noemen: "de vereniging" is opgericht op één januari tweeduizend en zeven en dat in de op achttien juni tweeduizend en zeven gehouden algemene vergadering is besloten om de statuten vast te stellen en te doen vastleggen in een notariële akte.

In dezelfde vergadering werd de comparant aangewezen tot het doen verlijden van vorenbedoelde notariële akte.

Van gemeld besluit en gemelde aanwijzing blijkt uit de notulen van gemelde vergadering, welke notulen aan deze akte zijn gehecht.

Ter effectuering van gemeld besluit verklaarde de comparant, handelend als gemeld, dat voor de vereniging met ingang van heden zullen gelden de volgende

#### STATUTEN

##### Artikel 1

##### Naam

De vereniging draagt de naam: **Ouderraad o.b.s. Het Tweespan Giessenburg**.

Zij heeft haar zetel te Giessenburg, gemeente Giessenlanden.

##### Artikel 2

##### Doel

De vereniging stelt zich ten doel:

1. Het behartigen van de belangen van de ouders en leerlingen op de openbare basisschool Het Tweespan te Giessenburg en het met financiële middelen ondersteunen van een aantal schoolactiviteiten.
2. Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk zijn.
3. De vereniging tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
  - a. mee te denken in het beleid van de school;
  - b. gevraagd en ongevraagd advies te geven aan de directie en de medezeggenschapsraad en andere geledingen binnen de school;
  - c. het inzamelen van de ouderbijdragen en werven van andere financiële middelen;
  - d. het organiseren van activiteiten zoals evenementen voor en door de leerlingen, ouderavonden en vergaderingen.

##### Artikel 3

##### Duur

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het verenigingsjaar valt samen met het schooljaar.
3. Het boekjaar is gelijk aan het verenigingsjaar

##### Artikel 4

##### Bevoegdheden

Het bestuur van de vereniging is bevoegd op te treden ter vertegenwoordiging van de ouders, voogden en verzorgers van de leerlingen, zonder dat hierdoor aan hun individuele rechten wordt te kort gedaan.

Het bestuur van de vereniging neemt bij de vervulling van haar taak de grenzen in acht, welke in de wettelijke bepalingen ten aanzien van het openbaar basisonderwijs zijn gesteld

omtrent de inrichting en het bestuur van de openbare scholen voor basisonderwijs en het toezicht op deze scholen.

#### Artikel 5

##### Lidmaatschap

1. Door het betalen van de vrijwillige ouderbijdrage zijn de ouders, voogden en verzorgers van kinderen die als leerlingen van de school staan ingeschreven lid van de vereniging.
2. De statuten van de vereniging worden gepubliceerd op de website van de school.
3. Alle leden hebben stemrecht; ieder lid heeft één stem.
4. Het lidmaatschap eindigt indien het kind/de kinderen van een lid geen onderwijs meer volgen op de school.

#### Artikel 6

##### Bestuur en vertegenwoordiging

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit een oneven aantal van minimaal zeven (7) leden.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden de zeven (7) is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het bestuur heeft echter een inspanningsverplichting om de open plaatsen zo spoedig mogelijk op te vullen.
3. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter gezamenlijk met de secretaris of penningmeester van de vereniging.
4. Het bestuur heeft de bevoegdheid om zonder ruggespraak met de leden namens de vereniging betreffende haar in artikel 2 gesteld doelen, naar goeddunken te handelen. Het bestuur is over deze handelingen rekening en verantwoording schuldig aan de leden tijdens de Algemene Ledenvergadering.
5. De bestuursleden worden op de Algemene Ledenvergadering gekozen door en uit de leden.
6. De bestuursleden worden voor onbepaalde tijd benoemd.
7. Het bestuurslidmaatschap eindigt wanneer een bestuurslid vrijwillig aftreedt of wanneer het lidmaatschap van de vereniging volgens art. 5 lid 4 eindigt.
8. Elk bestuurslid kan te allen tijde door de Algemene Ledenvergadering worden ontslagen.
9. Het bestuur doet eens per jaar schriftelijk verslag over het beheer van de gelden en stelt per jaar een begroting op. Deze wordt ter vaststelling aan de Algemene ledenvergadering aangeboden.

#### Artikel 7

##### Algemene ledenvergadering en besluitvorming

1. Ten minste één maal per jaar wordt de vereniging in de vorm van een Algemene ledenvergadering bijeen geroepen.
2. Deze Algemene ledenvergadering vindt plaats voor één (1) december na aanvang van het nieuwe schooljaar, ongeacht het aantal opgekomen stemgerechtigde leden.
3. Ten minste twee (2) weken voor de Algemene ledenvergadering wordt de uitnodiging met de agenda schriftelijk bekend gemaakt bij de leden van de vereniging, de aan de school verbonden personeelsleden en de directie van de school.
4. Er wordt ook een Algemene ledenvergadering uitgeschreven, wanneer ten minste tien (10) procent van de leden hier voor een schriftelijk verzoek indient. Deze bijeenkomst moet binnen vier (4) weken na het indienen van het verzoek plaatsvinden.
5. Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij het bestuur in bepaalde gevallen anders besluit.
6. Over personen wordt schriftelijk gestemd.
7. Blanco stemmen of voor meerdere uitleg vatbare stemmen zijn niet geldig.
8. Alle besluiten worden genomen met meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
9. Indien de stemmen staken, beslist het lot.
10. Wordt bij een stemming over meer dan twee (2) personen bij de eerste stemming geen meerderheid gehaald, dan vindt herstemming plaats. Bij herstemming zijn degenen gekozen, die alsdan de meeste stemmen op zich verenigd hebben. Indien dan echter twee (2) of meer personen een gelijk aantal stemmen hebben verworven, beslist het lot.

#### Artikel 8

#### Huishoudelijk reglement

1. De vereniging heeft een huishoudelijk reglement.
2. Wijziging van het huishoudelijk reglement kan geschieden bij besluit van de vereniging, indien dit schriftelijk wordt verzocht door het bestuur of ten minste 1/3 gedeelte van de leden.
3. Het reglement kan geen bepalingen bevatten, die afwijken van de wet of deze statuten.

#### Artikel 9

##### Geldmiddelen

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
  - a. de vrijwillige ouderbijdragen, waarvan de hoogte jaarlijks door de vereniging wordt vastgesteld;
  - b. giften;
  - c. eventuele andere baten.
2. Na het einde van elk boekjaar worden de boeken gecontroleerd door een door de vereniging gekozen kascontrolecommissie. Zij brengt over haar bevindingen verslag uit aan de vereniging, tijdens de Algemene ledenvergadering.
3. De kascontrolecommissie bestaat uit twee (2) leden. Elk jaar treedt volgens een door het bestuur op te maken rooster één (1) lid af. De aftredende is niet terstond herkiesbaar.
4. Bestuursleden kunnen geen deel uitmaken van de kascontrolecommissie.

#### Artikel 10

##### Statutenwijziging

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatsvinden na een besluit in de Algemene ledenvergadering, waartoe schriftelijk wordt opgeroepen met de mededeling dat daarin wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. Bij de oproeping moet de woordelijke tekst van het wijzigingsvoorstel worden gevoegd.
2. Een besluit tot wijziging van de statuten behoeft een meerderheid van ten minste twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen.
3. De statutenwijziging treedt in werking nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.

#### Artikel 11

##### Ontbinding en vereffening

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de Algemene ledenvergadering; het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikelen is van overeenkomstige toepassing.
2. Indien bij besluit tot ontbinding te dien aanzien geen vereffenaars zijn aangegeven, geschiedt de vereffening door het bestuur.
3. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor zodanige doeleinden als het meest met het doel van de vereniging overeenstemt.
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en het huishoudelijk reglement voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten dan aan haar naam de woorden "in liquidatie" worden toegevoegd.

##### Slotbepalingen

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan: elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de verschenen persoon is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor vermelde en daartoe bestemde document vastgesteld.

Deze akte is in minuut verleden te Graafstroom op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De zakelijke inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en tijdig voor het verlijden van de akte een concept-akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn geweest op de gevolgen die voor partijen uit de akte voortvloeien.

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.